

學校名稱:           基督書院           (所屬地區:           沙田          )

「加強學校行政管理津貼」計劃書 (更新版)

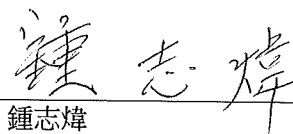
本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃:

整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升教師在學生支援及教學相關的行政工作方面的效能，包括增加教師存取及查閱學生資料的效率，優化備課的效能，配合關注事項，更有效推動資訊科技作為教學工具的運用。

範疇 <sup>1</sup>	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
學生支援與教學相關的行政工作	原電腦系統缺點包括上載及下載資料的速度緩慢，硬碟容量不足以致需外置硬盤，不能更新作業系統，並導致常用辦公室軟件不能更新，雲端軟件亦未能支援。預期更換較殘舊的電腦後，上述缺點不單能大大改善，而且 ✓ 教師存取及查閱學生資料的效率有所提升 ✓ 備課的效能有所提升 ✓ 教師更積極運用資訊科技作為教學工具	更換教師較殘舊的電腦	✓ 80%或以上的教師認同存取及查閱學生資料的效率有所提升 ✓ 80%或以上的教師認同備課的效能有所提升 ✓ 80%或以上的教師認同更積極運用資訊科技作為教學工具	\$250,000 (不敷支出由其他津貼補足)	配合電腦效能的提升，學校將研發或引入更多有效提升行政工作效能的系統或軟件

校監簽署

: 

校監姓名

: 鍾志煒

日期

: 06/04/2017

<sup>1</sup> 例如: 行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通，以及校舍管理。