

基督書院
二零二三年至二零二四年度
運用「學校發展津貼」計劃書

二零二三年至二零二四年度【學校發展津貼】撥款 \$ 654,502.00

項目	關注重點	推行計劃	預期效益	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
照顧學生的學習差異	為不同學習能力的高中年級學生開辦補底班、寫作訓練班	聘請導師，為個別科目開辦拔尖補底班、寫作訓練班	<ul style="list-style-type: none"> 減輕教師的工作量 提升學生的學業成績 提升學生寫作的能力 	二零二三年九月至二零二四年八月	聘請導師的薪酬合共 \$ 130,000.00	<ul style="list-style-type: none"> 學生成績提升 學生在寫作的水平提升 	<ul style="list-style-type: none"> 測考成績統計 學生問卷調查 	各科科主任、活動訓練導師
加強對學生的成長支援	協助教師處理聯課活動及體育的行政工作	聘請一名體育及活動助理教師，組織聯課活動及協助行政及文書工作，並需要急救處理	<ul style="list-style-type: none"> 減輕老師的工作量 提供更多元化的聯課活動 	二零二三年九月至二零二四年八月	聘請助理教師年薪共 \$ 130,000.00	<ul style="list-style-type: none"> 助理教師能有效協助教師處理有關的行政工作及代課 	<ul style="list-style-type: none"> 助理教師的工作表現評估 	聯課活動主任、體育科主任
加強監考工作的支援	協助因疫情導致老師未能回校監考的工作	以日薪聘請合資格人士協助監考工作	<ul style="list-style-type: none"> 學校的監考工作能有效運作 減少教師染疫風險 	二零二三年九月至二零二四年八月	聘請合資格人士全年總日薪共 \$ 40,000.00	<ul style="list-style-type: none"> 能協助教師準確及準時完成監考工作 	<ul style="list-style-type: none"> 獲聘人員的工作表現評估 	學務組主任
					\$ 300,000.00			

餘額 \$ 354,502.00 撥下年度使用。

校監簽署: _____ (蕭振強)

校長簽署: _____ (黃幹文)